



2021-2022 оқу жылындағы «Ақтөбе қаласының № 4 жалпы орта мектебі» КММ әдістемелік жұмысының жоспары

2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік тасқыры: Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін дамыты отырып, оқушылардың шығармашылық, ізденушілік қабілеттерін жетілдіру арқылы жеке тұлғаға бағытталған білім беру кеңістігін қалыптастыру.

Мақсаты: Инновациялық технологияларды енгізу арқылы мұғалімнің шығармашылық әлеуеті мен кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру, өзін-өзі дамытып, оқу-тәрбие үрдісін жаңаша ұйымдастыруға көмек көрсету, шығармашылыққа жол ашу, өзат тәжірибені тарату, білім алушылардың оқу жетістіктерін арттыру.

Міндеттері:

1. Оқытудың әдіс-тәсілдерін үнемі жетілдіріп отыраған кзіргі заманғы педагогикалық инновациялық жаңалықтарды терең меңгеру;
2. Білім алушылардың оқу жетістіктерін дамыту;
3. Озық педагогикалық тәжірибені ұйымдастыру, зерттеу және қорыту, үздік жетістіктерді насихаттау;
4. Педагог кадрлардың біліктілігін арттыру;
5. Шығармашыл тұлға қалыптастыру.

Мектептің әдістемелік қызметінің құрылымы

Педагогикалық кеңес					
Әдістемелік кеңес					
Әдістемелік бірлестіктер					
Қазақ тілі және әдебиет пәні мұғалімдері бірлестігі	Гуманитарлық ғылым негіздері (орыс тілі және әдебиеті, ағылшын тілі, тарих)	Математика, информатика, физика және жаратылыстану пәні мұғалімдері бірлестігі	Бастауыш сынып мұғалімдері бірлестігі	Эстетика және спорт	Педагогикалық қолдау әдістемелік бірлестігі (психолог, логопед, дефектолог)
Әдістемелік тасқыры					
Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында оқушылардың ізденушілік қабілеттерін жетілдіру арқылы боскеге қабілетті жеке тұлғаны	Развитие функциональной и читательской грамотности обучающихся на основе системной деятельности по подходам на уроках и во	Мектепте мұғалімнің кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру	Білім беру сапасын арттырудың қажетті шарты ретінде педагогтердің инновациялық қызметі және кәсіби жеке қасиеттерін дамыту	Дене шынықтыру, музыка, көркем еңбек және АӨТД сабақтарында денсаулық нығайту	Білім беруде мұғалімдердің кәсіптік шеберлігі мен құзыреттілігін қалыптастыру

кадінгастару және дамыту	внесуточной деятельности			технологии ялары колдану	
-----------------------------	-----------------------------	--	--	--------------------------------	--

Аудмасын негізгі бағыттары				
1 Кадрлармен жұмыс.				
1.1. Біліктілікті көтеру. Міндеті: кәсіби құдіреттіліктерін көтеру мен іс-әрекетін бағыдау бойынша педагогикалық кадрлармен жұмыс жүзесін жетілдіру.				
1.1.1. Күрестік қайта даярлау.				
№	Жұмыс мазмұны. Сәйражаппе работы.	Мерімі Срок	Орындаушылар Исполнители	Болжанытын нәтиже Прогнозируемый результат
1	Біліктілікті арттыру курстарынан өту жоспарын құру.	Қыркүйек	ДӘЖЖО	Күрестік қайта даярлаудың перспективті жоспары
2	2024-2025 оқу жылы күрестік өту үшін педагогтар тізімін құру.	Қыркүйек	ДӘЖЖО	Ұйымдастырылған күрестік өту
1.1.2. Педагог қызметкерлерінің аттестациясы.				
1	Жұмыс мазмұны.	Мерімі	Орындаушылар	Болжанытын нәтиже
2	Теориялық семинар -Аттестациян құрастырамыз бойынша нормативтік -	Қыркүйек, жантаар	ДӘЖЖО	Педагогтардың аттестациясы туралы шешім қабылдау.

Жұмыстың бастапқы және аяқталуының ұсыныстары					
3	Аттестация оту үшін отініш жату кезінде жеке құжаттарыңдар	Қыркүйек, қыңтар	ДӘЖЖО	Өтініш жазу кезінде қиындастарам жазу	
4	2024-2025 оқу жылында аттестацияның педагогтер тізімін нақтылау	Қыркүйек	ДӘЖЖО	Аттестацияның педагогтер тізімін	
5	Аттестация бойынша стандартті рәсімдеу	Қыркүйек	ДӘЖЖО	Аттестацияға материалдарды жүйелеу	
6	Педагогтер қызметін зерттеу, аттестация өтуге қажетті құжаттарды рәсімдеу	Кестеге салық	Әйемшілігі, ӘБ жетекшілері	Педагогтердің кәсіби қызметі туралы пікірлер	
1.1.3.Жұмыс тәжірибесін жалғыздау және тарау.					
Мақсаты: педагогтердің шығармашылық іс-арекетінің нәтижесін жалғыздау және тарау.					
1	Мұғалім портфолиосы, әдістемесіне «қорықпаны» рәсімдеу	Жыл ішінде	ӘБ жетекшілері, ірі мұғалімдері	Педагогтердің тәжірибесін бөлісу	
2	ӘБ отырыстарында тәжірибесін бөлісу	Жыл ішінде	ӘБ жетекшілері, ірі мұғалімдері	Тәжірибесін енгізу үшін ұсыныстар әзірлеу	

3	«Жыл мугаллимі» байқауына қатысу	Жетісу облысы	Әріпшілік, мұғалімдер	Байқауға қатысу		
4	Педагогикалық сайттар үшін материалдар әзірлеу	Жыл ішінде	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Педагогтардың тәжірибесін бөлісу		
1.1.4.Әдістемелік семинарлар.						
Мақсаты: педагогтардың кәсіби құдіреттілігін көтеру						
1	Қазақтық семинар «Қазақ тілі мен әдебиеті сабағында тиімді таспа-лар арқылы білім алушыларға оқу-дығарысын меңгерту»	Қазан	ДӘЖЖО, әдістемелік бірлестік мүшелері	Педагогтардың тәжірибесін бөлісу		
2	Областық семинар «Театр ерекше білім беруде қажеттілігі бар балаларға арналған әдістемелік білім беру үлгісі»	Қазан	ДӘЖЖО, әдістемелік бірлестік мүшелері (түсету кластары)	Педагогтардың тәжірибесін бөлісу		
3	Областық семинар «Театр педагогикасы білім алушылардың даму-арналымын құру құралы»	Жетісу облысы	ДӘЖЖО, әдістемелік бірлестік мүшелері			
4	Қазақтық семинар «Эффектив-ные приемы развития у обучающихся 4К компетенции»	Сырт	ДӘЖЖО, әдістемелік бірлестік мүшелері	Педагогтардың тәжірибесін бөлісу		

1.1.5. Жас мамандармен жұмыс.					
Мақсаты: жас мұғалімге әдістемелік көмек көрсету					
1	Құжаттарды ресімдеуде көмек көрсету	Жыл бойы	ДӘЖЖО	Мектеп құжаттарынан дұрыс ресімделуі	
2	ӘБ бойынша әріптестерінің сабақтарына қатысу	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері, ісін мұғалімдері	Кәсіби шеберлігінің қалыптасуы	
3	Жас мамандар сабақтарына қатысу	Қараша, сәуір	ӘБ жетекшілері, ДӘЖЖО	Әдістемелік көмек көрсету	
4	Жас мамандарды өзін-өзі жетілдіру бойынша атқалыны	Сәуір	Өкімшілік	Жас мамандар жұмысындағы қиындықтарды, мәселелерді анықтау	
5	Білікті жас ұстаз байқауы	Наурыз	Өкімшілік, ӘБ жетекшілері, жас мамандар		
2. Мектептегі инновациялық қызметтің әдістемелік сүйемелдеуі.					
2.1. Әдістемелік кабинет жұмысы.					

Мақсаты: ақпараттық білік қалыптастыру; мүтәдилердің өмірдегі ақпаратқа қала жеткізуіне олардың жасау			
1	Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік тақарыптан бекіту.	Тамыз, 2024 ж	Әкімшілік
2	Әдістемелік бірлестікті жинақтау		ДӘЖО
3	Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын жасау	тамыз	ДӘЖО
4	Әдістемелік кеңестің құрамын бекіту	жаңрудың	Әкімшілік
5	Мектеп педагогтерінің сандық және сапалық құрамы туралы мәліметтер базасын, аттестаттаудың деректерін жасау жасау.	жаңрудың	ДӘЖО
6	Нормативтік-құқықтық құжаттарды зерделеу	28.08.24 шіңдіс	Әкімшілік
7	Әдістемелік әдебиет, оқу бағдарламалары	28.08.24 шіңдіс	Әкімшілік
8	Мүтәдилердің, оқушылардың жобалары, жұмыстарының тәжірибесін анықтау бойынша материалдарды жүзделу	28.08.24 шіңдіс	Әкімшілік
2.3. ӘНБ бағыттарымен жұмыс.			

Мәселелер: Мектептің әдістемелік тазартылып іске асыру бойынша педагогикалық процестің қаталықтарының оңтайлы қызметін қолдамақпауы			
1	2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың басым міндеттері және оларды әдістемелік бірлестіктердің жоспарларында көрсету" әдістемелік және	тамыз	ДӘЖЖО
2	МО сандық және сапалық құрамы туралы мәліметтер баспасын құру.	қыркүйек	ДӘЖЖО
3	МӘБ жоспарын түзету	қыркүйек	ДӘЖЖО
4	Өзін-өзі білімін көтеру бойынша педагогтарының жұмысын жоспарлау және жүзеге асыру.	қыркүйек	ДӘЖЖО
5	ӘБ отырыстарын өткізу. Қарауға арналған сұрақтар: өткен оқу жылындағы жұмысты талдау; - нормативтік құжаттарды зерделеу; - тақырыптық жоспарларды бекіту; - ашық сабақтарды, сабақтан тыс іс-шараларды, пәндік атталаарды жоспарлау; - сөзінше, пар, педагогикалық кеңестер, жөнге, үстелдер өткізуге дайындық; - тоқсан бойынша үлгерім мен білім сапасын талдау.	Әр тоқсан сайын	ДӘЖЖО

– оқыту бағдарламасы мен әдістемесінің жекелеген мәселелерін жарастыру; – оқу жылындағы ОБ жұмысын және жаңа оқу жылына арналған міндеттерді қорытындылау.				
3. Дарынды балалармен жұмыс Мақсаты: оқушылардың шығармашылық қабілеттерін және зияткерлік-шығармашылық әлеуетін анықтау және дамыту.				